

## ◆ レジストリ登録の方法 ◆

【1】 倫理審査申請システムのメインメニューの「新規申請」の  をクリックします。

申請者用メニュー

新規申請 

利用ガイド 

利益相反自己申告が必要なプロジェクト一覧

申告済みも表示  認定倫理審査委員会の承認書登録済みも表示

プロジェクト一覧

委員会	受付番号	課題名	研究期間	表示
-----	------	-----	------	----

【2】 「新規申請の準備」画面

- ① 「申請種類と委員会」のプルダウンから「認定倫理審査委員会（レジストリ登録）」を選択し、
- ② 画面左下の「申請書入力へ進む」をクリックします。



東北大学大学院  
医学系研究科

# 倫理審査申請システム



東北大学病院  
TUH

---

メインメニュー：新規申請の準備 [利用ガイド](#) [よくある質問](#) [お問合せ](#) [ログアウト](#)

### 新規申請の準備

申請種類と委員会 選択してください

主施設のプロジェクト

新規申請書の種類 選択してください。

研究計画書（必須）

説明文書

同意文書 ①

公開情報別紙

RCTチェックリスト

[様式集リストこちら](#)

<input type="checkbox"/> 認定倫理審査委員会（レジストリ登録）	医学系の研究（医学系研究科倫理委員会） 研究（①研究責任者の所属が医学系研究科、病院（医科）。②研究責任者が病院（医科）の兼務教員。）
<input type="checkbox"/> 中央倫理委員会	医学系の研究（病院臨床研究倫理委員会）
<input type="checkbox"/> ヒトを対象とした医学系の研究（歯学研究科研究倫理委員会）	第一種、第二種研究（全部局対象） ヒトを対象とした医学系の研究（歯学研究科研究倫理委員会） ・第三種、第四種研究（研究責任者の所属が歯学研究科、病院（歯科））
<input type="checkbox"/> ヒトを対象とした医学系の研究（東北メディカル・メガバンク機構倫理委員会）	ヒトを対象とした医学系の研究（東北メディカル・メガバンク機構倫理委員会） ・第三種、第四種研究（①研究責任者の所属がメガバンク機構。②研究責任者がメガバンク兼務教員かつメガバンク保有の試料・情報等を用いる研究の場合。）
<input type="checkbox"/> 看護研究（病院臨床研究倫理委員会）	看護研究 東北大学病院所属の看護師（臨地講師以上の看護師が研究責任者）が申請、実施する研究。保健学科教員の申請は対象外。
<input type="checkbox"/> 外部委員会（医学系研究科倫理委員会）	その他
<input type="checkbox"/> 外部委員会（病院臨床研究倫理委員会）	ASU、他機関へ審査を依頼した研究、未承認薬・適応外治療申請書（治療のみ）など申請書が別に定められている課題。 ※現在は病院臨床研究倫理委員会のみ使用。
<input type="checkbox"/> その他（医学系研究科倫理委員会）	その他
<input type="checkbox"/> その他（病院臨床研究倫理委員会）	その他
<input type="checkbox"/> その他（歯学研究科研究倫理委員会）	その他

② 申請書入力へ進む 戻る

倫理委員会 >>>

【3】 各項目を入力し、書類を添付します。



東北大学大学院  
医学系研究科

## 倫理審査申請システム



東北大学病院

メニュー: 新規申請
利用ガイド よくある質問 お問い合わせ ログアウト

**新規申請** 倫理委員会 >>>

申請書			
申請種類と委員会	認定申請 (認定倫理審査委員会 (レジストリ登録))		
提出先	東北大学病院長		
研究責任者	<input type="text" value="選択"/>		
所属分野等長	<input type="text" value="選択"/>		
1. 課題名	<input checked="" type="checkbox"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>		
倫理委員会出席説明者	<input type="text" value="追加"/>		
事務連絡先	氏名	メール	電話番号
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. 研究期間	<input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 ~ <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 <small>(原則5年以内、研究期間に症例登録期間、追跡期間、観察期間を含む)</small> ※特記事項 <input checked="" type="checkbox"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>		
<b>5. 研究実施体制</b> <small>※1 研究分担者 (学内) : 本学所属の研究者 (常勤、非常勤問わず) 及び本学の大学院生を指す            ※2 研究分担者 (学外) : 本学以外の研究者で臨床研究に従事する者を指す (多施設共同研究において、他機関で臨床研究に従事するものは含まない。研究計画書に研究組織の全体像を記載すること。)</small>			
研究分担者(学内)	<input type="text" value="追加"/>		
研究分担者(学外)	<input type="text" value="追加"/>		

各項目を適宜選択、または入力します。  
 全ての項目を入力しないと、エラーになり申請が完了しません。  
 (「5. 研究実施体制」を除く)

添付資料	Word, Excel, Powerpoint, PDF, テキストファイルのみ添付可能です。	
新規審査依頼書	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
実施計画 (省令様式第1)	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
研究計画書	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
説明文書(補償の概要含む)、同意文書	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
研究分担者リスト	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
疾病等が発生した場合の対応に関する手順書	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
モニタリングに関する手順書	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
利益相反管理基準 (様式A)	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
利益相反管理計画 (様式E)	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
監査に関する手順書	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
統計解析計画書	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
医薬品等の概要を記載した書類	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>

当該課題の審査書類を添付します。

その他添付資料	Word, Excel, Powerpoint, PDF, テキストファイルのみ添付可能です。	
■追加ファイル <small>5個以上の場合や合計ファイルサイズが20MBを超える場合は、一時保存した後、訂正画面で追加してください。</small>		
名称:	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
名称:	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
名称:	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
名称:	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
名称:	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>
名称:	<input type="text"/>	<input style="font-size: small; border: none; background: none; cursor: pointer;" type="button" value="参照..."/>

※『審査結果通知書』はこちらに添付してください。

『研究実施許可申請書』はこちらに添付してください。

全ての項目の入力が終わりましたら、  
 [申請]をクリックします。  
 編集中は[一時保存]を利用してください。